

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Gminny Klub Seniora w Dukli IV”

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt. „**Gminny Klub Seniora w Dukli IV**”, nr FEPK.07.18-IP.01-0045/23 realizowanego w ramach konkursu nr FEPK.07.18-IP.01-001/23, Działania FEPK.07.18 Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - a) Osobie korzystającej ze wsparcia – osoba bezpośrednio korzystająca z Klubu Seniora w Dukli.
 - b) Beneficjencie oznacza Gminę Dukla ul. Trakt Węgierski 11, w niniejszym regulaminie pojęcia: Beneficjent, Projektodawca i Wnioskodawca używane są zamiennie.
 - c) Wniosku – oznacza wniosek o dofinansowanie projektu pt. „Gminny Klub Seniora w Dukli IV”.
 - d) Projekcie - przedsięwzięcie realizowane w ramach działania, będące przedmiotem umowy o dofinansowanie projektu między beneficjentem, a Wojewódzkim Urzędem Pracy.
 - e) Terminie realizacji projektu - oznacza okres od 2024-02-01 do 2026-04-30.
 - f) Uczestniku projektu – należy przez to rozumieć osobę zamieszkujejącą na terenie gminy Dukla i potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu z powodu wieku, stanu zdrowia lub niepełnosprawności.
 - g) EFS+ – oznacza Europejski Fundusz Społeczny Plus.
 - h) WUP – oznacza Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie.
 - i) FEP 2021-2027 – oznacza program regionalny Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.
 - j) UE - Unia Europejska.

§ 2

CELE I ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Celem projektu jest zapewnienie dostępu do dobrych jakościowo, trwałych i przystępnych cenowo, usług społecznych świadczonych lokalnie w ramach Klubu Seniora na rzecz 55 osób w wieku 60+ potrzebujących codziennego wsparcia, zamieszkujących Gminę Dukla, w okresie

od 01.02.2024 do 30.04.2026, w skutek utworzenia dodatkowych 5 miejsc w Klubie Seniora w Dukli oraz kontynuacji funkcjonowania dotychczasowych 30 miejsc w Klubie Seniora w Dukli.

2. Grupą docelową projektu jest 55 osób, zamieszkujących na terenie woj. podkarpackiego, powiat krośnieński, gmina Dukla, potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu z powodu wieku, stanu zdrowia lub niepełnosprawności. Preferowane będą:

- a) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
- b) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną,
- c) osoby z chorobami psychicznymi,
- d) osoby z niepełnosprawnością intelektualną,
- e) osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (zgodnie z klasyfikacją ICD10),
- f) osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa,
- g) osoby zamieszkujące samotnie.

3. W ramach projektu realizowane są następujące zadania:

Zadanie 1. Utworzenie 5 dodatkowych miejsc w Klubie Seniora w Dukli i zapewnianie ich funkcjonowania;

Zadanie 2. Funkcjonowanie 30 miejsc w Klubie Seniora w Dukli

§ 3

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW

1. Rekrutacja główna uczestników/czek prowadzona będzie w okresie od 26.02. - 26.04.2024 r.

2. Zgłoszenia rekrutacyjne będą przyjmowane:

- a) w siedzibie Klubu Seniora w Dukli ul. Trakt Węgierski 8a, 38-450 Dukla (parter),
- b) w Urzędzie Miejskim w Dukli, ul. Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukla (Biuro Obsługi Klienta),
- c) e-mailem na adres: klubseniora@dukla.pl (w tytule maila proszę wpisać „Zgłoszenie do Klubu Seniora w Dukli”), jako element dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;
- d) listem - pocztą tradycyjną na adresy podane powyżej (z dopiskiem na kopercie „Zgłoszenie do Klubu Seniora w Dukli).
- e) Oferowana będzie także pomoc przy wypełnieniu i dostarczeniu dokumentów rekrutacyjnych dla osób mających trudności z poruszaniem się – w tej sprawie prosimy o kontakt telefoniczny z Klubem Seniora w Dukli, tel. 577 900 952.

3. W przypadku gdy liczba zgłoszeń przewyższy liczbę miejsc w Klubie Seniora, utworzona zostanie lista rezerwowa, z której wyłonieni zostaną uczestnicy, którzy zastąpią osoby rezygnujące z udziału w Projekcie.

4. W przypadku niewyczerpania limitu miejsc w ramach rekrutacji głównej, o której mowa w ust. 1 lub zwolnienia się miejsc w Klubie Seniora w Dukli, prowadzona będzie rekrutacja uzupełniająca, która będzie miała charakter ciągły (otwarty), a zgłoszenia będą przyjmowane stale.

5. W procesie rekrutacji uczestników są brane pod uwagę następujące kryteria:

a) formalne i techniczne:

- zamieszkanie na terenie woj. podkarpackiego, powiat krośnieński, gmina Dukla (na podstawie danych podanych w formularzu rekrutacyjnym w formie oświadczenia składanego pod groźbą odpowiedzialności karnej),
- wiek 60+ (na podstawie danych podanych w formularzu rekrutacyjnym w formie oświadczenia składanego pod groźbą odpowiedzialności karnej),
- złożenie we wskazanym terminie wymaganych dokumentów rekrutacyjnych: wniosek wraz z załącznikami,
- obowiązkowe dostarczenie zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego niemożność samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego ze względu na wiek lub stan zdrowia lub niepełnosprawność (na podstawie dostarczonego dokumentu podpisanego przez lekarza wraz z formularzem rekrutacyjnym przygotowanym na wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do regulaminu),
- obowiązkowe dostarczenie kopii orzeczenie o stopniu niepełnosprawności w przypadku osób z niepełnosprawnością.

b) merytoryczne:

Jeśli kandydat do uczestnictwa w Klubie Seniora spełni poniższe kryteria to otrzyma DODATKOWE punkty w ramach następujących kryteriów preferencyjnych:

- a) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (na podstawie zapisów orzeczenia o niepełnosprawności złożonego na etapie rekrutacji w postaci kopii potwierdzonej za zgodność) - 10 punktów,
- b) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną (na podstawie zapisów orzeczenia o niepełnosprawności złożonego na etapie rekrutacji w postaci kopii potwierdzonej za zgodność) - 10 punktów,
- c) osoby z chorobami psychicznymi (na podstawie zapisów orzeczenia o niepełnosprawności złożonego na etapie rekrutacji w postaci kopii potwierdzonej za zgodność) - 10 punktów,
- d) osoby z niepełnosprawnością intelektualną (na podstawie zapisów orzeczenia o niepełnosprawności złożonego na etapie rekrutacji w postaci kopii potwierdzonej za



- zgodność) – 10 punktów
- e) osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (na podstawie zapisów orzeczenia o niepełnosprawności złożonego na etapie rekrutacji w postaci kopii potwierdzonej za zgodność; definicja osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi wynika z Międzynarodowej Statystycznej Klasyfikacji Chorób i Problemów Zdrowotnych (ICD10)) - 10 punktów,
 - f) osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie Pomoc Żywnościowa (na podstawie zaświadczenia z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dukli złożonego na etapie rekrutacji w oryginale) - 10 punktów,
 - g) osoby zamieszkujące samotnie (na podstawie danych podanych w formularzu rekrutacyjnym w formie oświadczenia składanego pod groźbą odpowiedzialności karnej) - 10 punktów
6. Punkty sumują się po spełnieniu kryterium.
 7. Kwalifikowane będą osoby z największą liczbą punktów do wysokości limitu miejsc w Klubie Seniora.
 8. Kryterium rozstrzygające w przypadku równej liczby punktów uzyskanych przez zgłaszających: niższy dochód liczony wg zadeklarowanego kryterium dochodowego (deklaracja kwoty w formularzu rekrutacyjnym złożonym pod groźbą odpowiedzialności karnej) - osoby z niższym dochodem będą otrzymywały dodatkowe 5 punktów.
 9. Rekrutacja prowadzona będzie z uwzględnieniem zasad równości płci i nie będzie ograniczała dostępu do projektu ze względu na płeć czy niepełnosprawność.
 10. Wnioskodawca w przypadku zaopatrzenia kandydatów na usprawnienia wskazane w formularzu rekrutacyjnym, zastosuje je na ich wniosek (np. obecność asystenta, stosowanie pętli indukcyjnej, pomoc w wypełnianiu dokumentacji rekrutacyjnej w części formalnej, czy też asystę tłumacza języka migowego).
 11. Oferowana będzie także pomoc przy wypełnieniu i dostarczeniu dokumentów rekrutacyjnych dla osób mających trudności z poruszaniem się.
 12. Komisja rekrutacyjna poinformuje telefonicznie kandydatów przyjętych, a lista osób zakwalifikowanych do projektu będzie dostępna w biurze projektu.
 13. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zobowiązane będą do zawarcia najpóźniej w pierwszym dniu wsparcia Umowy uczestnictwa w projekcie, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
 14. Nie zawarcie umowy uczestnictwa w terminie, o którym mowa w ust. 13 będzie skutkowało wykreśleniem Uczestnika/czki z Listy osób zakwalifikowanych do udziału w

Projekcie.

15. W uzasadnionych przypadkach, realizator projektu ma prawo zweryfikować wiarygodność danych podanych w formularzu rekrutacyjnym i załącznikach przez:
 - a) sprawdzenie ich w odpowiednich instytucjach;
 - b) zobowiązanie uczestników do przedłożenia stosownych dokumentów.
16. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi i stanowią własność Gminy Dukla.
17. Dokumentacja rekrutacyjna przetwarzana jest i przechowywana z poszanowaniem postanowień zapisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922 późn.zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016r.).

§ 4

REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W ROJEKCIE

1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie w trakcie jego trwania może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego uzasadnienia.
2. W przypadku gdy uczestnik/czka zrezygnuje z udziału w projekcie przed otrzymaniem wsparcia, w jego miejsce zostaje zakwalifikowana inna osoba.
3. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo skreślenia z listy uczestników osobę z natychmiastowym rozwiązaniem umowy w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia postanowień wewnętrznego Regulaminu Gminnego Klubu Seniora,
 - b) nieusprawiedliwionej nieobecności dłuższej niż 30 dni,
 - c) przedstawienia fałszywych oświadczeń/ zaświadczeń wymaganych przez Realizatora Projektu na etapie rekrutacji i w czasie korzystania z oferty Klubu seniora;
 - d) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w obowiązujących Regulaminach, w szczególności stawienia się w Klubie Seniora w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych.

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zapisy regulaminu podlegają przepisom prawa polskiego.
2. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu, wiążąca dla Uczestników projektu, należy

do Beneficjenta.

3. W sprawach spornych decyzję podejmuje Beneficjent.
4. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących realizacji Działania.
5. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytycznych lub innych dokumentów programowych dotyczących realizacji Projektu.
6. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia publikacji Zarządzenia Burmistrza Dukli w sprawie przyjęcia Regulaminu Gminnego Klubu Seniora w Dukli.
7. Niniejszy Regulamin stanowi załącznik do Zarządzenia Burmistrza Dukli w sprawie przyjęcia Regulaminu Gminnego Klubu Seniora w Dukli.
8. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają zmiany Zarządzenia, o którym mowa w ust. 7.
9. Nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzygnięcie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, pozostaje w decyzji Beneficjenta.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszenia/rekrutacyjny.
2. Wzór zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego potrzebę wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
3. Umowa uczestnictwa (wzór).